



นโยบายหลักจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณ

Code Of Conduct

บริษัท สหเครน คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

สารบัญ

	หน้า
หลักจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณ	1
จรรยาบรรณสำหรับกรรมการ	1
จรรยาบรรณสำหรับพนักงาน	2
จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้ทางการค้า	5
การรับ-การให้ของขวัญและสิ่งตอบแทน	6
การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์	6
การต่อต้านการคอร์รัปชัน	7
การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ	7

นโยบายหลักจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณ

บริษัท สหเศรษฐ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความชอบธรรม โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่และรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบาย หรือข้อ ปฏิบัติต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นที่บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ มี คุณธรรม และจริยธรรม และจะใช้ความพยายามอย่างที่สุดที่จะพัฒนากิจการให้เจริญเติบโตและสร้าง ผลตอบแทนที่ดีให้กับการลงทุนของผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนภายใต้กรอบของกฎหมายและดำเนิน ธุรกิจด้วยความโปร่งใส

นิยาม

กรรมการ	หมายถึง คณะกรรมการบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุม ผู้ถือหุ้นของบริษัท
ผู้บริหาร	หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการบริหารขึ้นไป รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร
พนักงาน	หมายถึง พนักงานตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน รวมถึงที่ปรึกษาบริษัทฯ
จรรยาบรรณ	หมายถึง แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัทสหเศรษฐ เซอร์วิส จำกัดและ บริษัทย่อย ซึ่งกำหนดขึ้นตามหลักนโยบาย กฎระเบียบข้อบังคับ ตามเจตนารมณ์ของ กรรมการบริษัทฯ โดยผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณสำหรับกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท สหเศรษฐ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อยมุ่งมั่นในการดำเนิน ธุรกิจ ซึ่งสามารถเกื้อหนุนประโยชน์สูงสุดต่อสังคมได้ โดยมีพันธกิจขององค์กร พวกเรานี้กอยู่เสมอ ในการปฏิบัติงานตามหลักนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณและจริยธรรม ให้ได้รับการ ปฏิบัติอย่างเหมาะสม ถูกต้องและเป็นธรรม และเพื่อให้การปฏิบัติภารกิจดังกล่าวของคณะกรรมการฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส คณะกรรมการฯ จึงได้จัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการขึ้น เพื่อยึดถือ เป็นหลักปฏิบัติตามมาตรฐานด้านจรรยาบรรณที่ดีของกรรมการดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ ถือหุ้น เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของกิจการ

2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และยุติธรรม เพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง และศึกษาทำความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ การตัดสินใจในกรณีใด ๆ ต้องอยู่บนพื้นฐานของการมีข้อมูลที่เพียงพอและน่าเชื่อถือ รวมถึงการบันทึกเหตุผลของการตัดสินใจนั้น ๆ ไว้เป็นหลักฐาน
4. พึงหลีกเลี่ยงความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในกรณีที่ไมอาจหลีกเลี่ยงได้ กรรมการต้องเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ขัดแย้งให้ที่ประชุม คณะกรรมการฯ ทราบ
5. พึงหลีกเลี่ยงการเป็นกรรมการหรือ มีส่วนได้เสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม
6. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ และของลูกค้าที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้ และ/หรือ เผยแพร่ทั้งทางตรงและทางอ้อม
7. ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

7.1 ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบนเรียกรีดขูด ทดลองหรือรับสินบนจากบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนิน การโดยตรงหรือทางอ้อมเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก

7.2 ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือนักการเมืองใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่ฝักใฝ่หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณสำหรับพนักงาน

จรรยาบรรณสำหรับพนักงาน หมายถึง จริยธรรมในการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าสิ่งเหล่านี้ได้ยึดถือปฏิบัติกันเป็นประเพณีสืบต่อกันมาจนเป็นที่เชื่อถือในวงการต่าง ๆ โดยทั่วไปบริษัทฯ ประารถนาเป็นอย่างยิ่งที่จะให้พนักงานทุกคนประพฤติ ตามหลักจรรยาบรรณนี้อย่างสม่ำเสมอสำหรับ "พนักงาน" ในที่นี้หมายรวมถึงพนักงานทุกระดับตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา รวมถึงพนักงานของบริษัทภายนอก (พนักงาน Outsource) ที่บริษัทฯ ว่าจ้างให้มาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ด้วยซึ่งจรรยาบรรณสำหรับพนักงานมีดังต่อไปนี้

1. จริยธรรมต่อบริษัทฯ

1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ อุทิศตนให้แก่งานอย่างเต็มที่ พยายามปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

1.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

1.2.1 ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

1.2.2 ไม่ใช้ข้อมูลข่าวสารอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อแสวงหากำไรหรือผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

1.2.3 รักษาความลับของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด รั่วไหลหรือเปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯ เป็นความลับของบริษัทฯ รั่วไหลหรือไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ

1.2.4 รั่วไหลหรือเปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯ เป็นความลับของบริษัทฯ รั่วไหลหรือไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ

1.2.5 ปฏิบัติตามระเบียบวินัยที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด

1.2.6 ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกรับสินบน ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก

1.2.7 ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่ฝักใฝ่หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด

1.2.8 ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ บุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่น

12.9 ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯให้เกิดประโยชน์อย่างดีที่สุดและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

2. จริยธรรมต่อผู้บังคับบัญชา ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

- 2.1 รับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชาและไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตนเว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง รวมทั้งควรมีความสุภาพต่อพนักงานที่มีตำแหน่งเหนือตน
- 2.2 ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยเมตตาธรรม และยุติธรรมดูแลเอาใจใส่ และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ถ่ายทอดความรู้ และสนับสนุนด้านการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์อยู่เสมอ
- 2.3 รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงาน และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่องาน
- 2.4 รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
- 2.5 พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพมีน้ำใจไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน และปรับปรุงตนเองให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.6 ให้เกียรติผู้อื่นไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน รวมถึงไม่นำเรื่องราวของพนักงานอื่นมาวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน

3. จริยธรรมต่อตนเอง

- 3.1 ศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
- 3.2 ยึดมั่นในคุณธรรม ละเว้นจากอบายมุขทั้งปวง และไม่ประพฤตินในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงทั้งของตนเองและบริษัทฯ
- 3.3 พนักงานยึดถือความซื่อสัตย์ไม่รับผลประโยชน์ทุกรูปแบบ เช่น เงิน ของขวัญและผลประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยเจตนาทุจริต

4. ข้อพึงปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 4.1 บริษัทถือเป็นหน้าที่และเป็นนโยบายในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม

โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์
ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ แก่ชุมชนที่ด้อยโอกาสอีก
ด้วย

4.2 ไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม

4.3 ปลุกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่าง
ต่อเนื่องและจริงจัง

4.4 สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหน้าที่ทางการค้า

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับ
ลูกค้าของบริษัทพึงปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาต่างๆอย่างเคร่งครัดและมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนิน
ธุรกิจในส่วนของธุรกิจที่เป็นการแข่งขัน บริษัทจะยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ดี และยึดถือแนวปฏิบัติที่
ดีและเป็นธรรมในการยืมเงินจากเจ้าหน้าที่และการชำระคืน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว
บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

1.ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

1.1 ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า

1.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด

1.3 กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ควรรีบแจ้งให้กับลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกัน
พิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา โดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

2.ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

2.1 ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี

2.2 ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากมูล

3.ความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ทางการค้า

3.1 รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงการที่ได้มีการตกลงกัน ทั้งในแง่การชำระคืน การดูแลทรัพย์สินค้ำประกันและเงื่อนไขอื่น ๆ

3.2 รายงานฐานะทางการเงินของบริษัทแก่เจ้าหนี้ด้วยความซื่อสัตย์

3.3 รายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาล่วงแล้ว

3.4 ยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้และคู่ค้าเป็นสำคัญ

การรับ-การให้ของขวัญและสิ่งตอบแทน

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้และรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

1. ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เรียกผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้าและ/หรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัท
2. ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เสนอผลประโยชน์ใด ๆ ต่อบุคคลภายนอก คู่ค้า เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มีขอบ
3. ผู้บริหารและพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับของขวัญหรือสิ่งตอบแทนอื่นใด จากคู่ค้าและ/หรือผู้ที่กระทำธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่ในโอกาสที่เป็นช่วงเทศกาลและไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ

การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ต้องไม่นำข้อมูลภายใน (Inside information) ของบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้ และ/หรือเผยแพร่ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

1. ห้ามนำข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ในการหาประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อผู้อื่น
2. ห้ามใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ

3. ห้ามเปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอกโดยเฉพาะคู่แข่ง

การต่อต้านการคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทมีส่วนร่วมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริตและการคอร์รัปชัน โดยร่วมสร้างจิตสำนึกที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมภายใต้ระบบงานที่เข้มแข็ง และมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกคนต้องถือปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามี การฝ่าฝืน หรือกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจบริษัทจะพิจารณาลงโทษลักษณะแห่งความผิดตามควรแก่กรณี โดยยึดบทลงโทษจากข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทเป็นเกณฑ์หลัก บริษัทจะจัดหาโอกาสให้แก่พนักงานบริษัทเพื่อเรียนรู้ในเรื่องจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจและของบริษัทฯ ผ่านสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ และระเบียบวิธีขององค์กร การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกคนทุกระดับ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบหลัก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป



(ร้อยเอกธเนศ จันทกลิ่น)

ประธานกรรมการ

บริษัท สหเทรน คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)